



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18701 00001 31013 31053 00020 06500 00000 20051 05201	Танцеваль ный спорт			Этап начальной подготовки		1. Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе начальной подготовки и зачисленных на тренировочный этап (этап спортивной специализации) <sup>1</sup>	%	744	20	20	20

$\% = ((M(\text{расч})/M(\text{предш})) * 100)$ , где

M(расч) – число занимающихся, перешедших на очередной этап обучения

M(предш) – общее число занимающихся

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18701 00001 31013 31053 00020 06500 00000 20051 05201	Танцевальный спорт			Этап начальной подготовки		1. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	человек	792	130	130	130			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Высокий – 100

Оптимальный – 95-100

Допустимый – 90-95

Критичный – ниже 90.

4. Муниципальные правовые акты Волгограда, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Порядок приема граждан в учреждения физической культуры и спорта (далее - учреждение), закрепляется в Уставе учреждения и доводится до сведения занимающихся, их родителей (законных представителей).

При приеме гражданина в учреждение последнее обязано ознакомить занимающихся и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, режимом работы учреждения, правилами поведения в учреждении, порядком реализации программ по выбранному направлению. Права и обязанности занимающихся должны быть определены Уставом данного учреждения и иными, предусмотренными этим Уставом, локальными актами.

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- ФЗ РФ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам;
- Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области (муниципальными нормативными правовыми актами);
- Постановление администрации Волгоградской области от 07.12.2017 № 633-п «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области (муниципальными нормативными правовыми актами);
- Постановление администрации Волгограда от 20.07.2015 N 1003 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волгограда и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий» (в ред. постановления администрации Волгограда от 19.06.2017 N 966);

- Постановление администрации Волгограда от 17.07.2015 N 997 «Об утверждении порядка определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Волгограда»;
- И иные нормативные правовые акты.

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Непосредственно в учреждении путем: - получения консультации у специалиста; - получения информации, размещенной на информационных стендах, сайте учреждения в сети Internet.	- общая информация об учреждении – информация о наименовании и местоположении объекта; - перечень основных услуг, предоставляемых на объекте спорта; - правила и условия безопасного предоставления услуги на территории спортивного объекта; - правила поведения на спортивном объекте с целью исключения и снижения риска травматизма при оказании услуг (инструкция по правилам техники безопасности); - методика и программы проведения физкультурных и спортивных занятий (расписание занятий), утвержденное руководителем учреждения; - должностная инструкция; - инструкция противопожарной защиты и охраны труда; - книга отзывов.	Регулярное
2. Использование средств телефонной связи и средств массовой информации.	При ответе на телефонные звонки должностные лица учреждения подробно информируют обратившихся по интересующим вопросам	
3. Официальный сайт <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Согласно приказу Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведении указанного сайта" с изменениями и дополнениями	

## Раздел 2.

1. Наименование муниципальной услуги, уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню (код услуги):

**Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта (30002006500000003004105)**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица (граждане Российской Федерации)**

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18701 00001 31013 31053 00020 06500 00000 30041 05201	Танцевальный спорт			Тренировочный этап (этап спортивной специализации)		1. Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на тренировочном этапе (этап спортивной специализации) и зачисленных на этап совершенствования спортивного мастерства <sup>1</sup>	%	744	10	10	10

<sup>1</sup>((М (расч)/М (предш) \* 100), где

М(расч) – число занимающихся, перешедших на очередной этап обучения

М(предш) – общее число занимающихся

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18701 00001 31013 31053 00020 06500 00000 30041 05201	Танцеваль ный спорт			Тренирово чный этап (этап спортивно й специализ ации)		1. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	человек	792	88	88	88			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Высокий – 100

Оптимальный – 95-100

Допустимый – 90-95

Критичный – ниже 90.

4. Муниципальные правовые акты Волгограда, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Порядок приема граждан в учреждения физической культуры и спорта (далее - учреждение), закрепляется в Уставе учреждения и доводится до сведения занимающихся, их родителей (законных представителей).

При приеме гражданина в учреждение последнее обязано ознакомить занимающихся и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, режимом работы учреждения, правилами поведения в учреждении, порядком реализации программ по выбранному направлению. Права и обязанности занимающихся должны быть определены Уставом данного учреждения и иными, предусмотренными этим Уставом, локальными актами.

5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;

- ФЗ РФ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам:
- Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области (муниципальными нормативными правовыми актами);
- Постановление администрации Волгоградской области от 07.12.2017 № 633-п «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области (муниципальными нормативными правовыми актами);
- Постановление администрации Волгограда от 20.07.2015 N 1003 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волгограда и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий» (в ред. постановления администрации Волгограда от 19.06.2017 N 966);
- Постановление администрации Волгограда от 17.07.2015 N 997 «Об утверждении порядка определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Волгограда»;
- И иные нормативные правовые акты.

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Непосредственно в учреждении путем: - получения консультации у специалиста; - получения информации, размещенной на информационных стендах, сайте учреждения в сети Internet.	- общая информация об учреждении – информация о наименовании и местоположении объекта; - перечень основных услуг, предоставляемых на объекте спорта; - правила и условия безопасного предоставления услуги на территории спортивного объекта; - правила поведения на спортивном объекте с целью исключения и снижения риска травматизма при оказании услуг (инструкция по правилам техники безопасности); - методика и программы проведения физкультурных и спортивных занятий (расписание занятий), утвержденное руководителем учреждения; - должностная инструкция; - инструкция противопожарной защиты и охраны труда; - книга отзывов.	Регулярное
2. Использование средств телефонной связи и средств массовой информации.	При ответе на телефонные звонки должностные лица учреждения подробно информируют обратившихся по интересующим вопросам	
3. Официальный сайт <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Согласно приказу Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведении указанного сайта" с изменениями и дополнениями	

### Раздел 3.

1. Наименование муниципальной услуги, уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню (код услуги):

**Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта (30002006500000004003105)**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: **Физические лица (граждане Российской Федерации)**

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1870100001310133105300020065000004003103201	Танцевальный спорт			Этап совершенствования спортивного мастерства		Доля лиц, прошедших спортивную подготовку на этапе совершенствования спортивного мастерства и зачисленных на этап высшего спортивного мастерства <sup>1</sup>	%	744	0	0	0

<sup>1</sup>((M (расч)/M (предш) \* 100), где

M(расч) – число занимающихся, перешедших на очередной этап обучения

M(предш) – общее число занимающихся

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)	2018 год (очередной финансовый год)	2019 год (1-й год планового периода)	2020 год (2-й год планового периода)
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
18701000013101331053000200650000004003103201	Танцевальный спорт			Этап совершенствования спортивного мастерства		1. Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	человек	792	12	12	12			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (в %):

Высокий – 100

Оптимальный – 95-100

Допустимый – 90-95

Критичный – ниже 90.

4. Муниципальные правовые акты Волгограда, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления:

Вид	Принявший орган	Дата	Номер	Наименование
1	2	3	4	5

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги:

Порядок приема граждан в учреждения физической культуры и спорта (далее - учреждение). закрепляется в Уставе учреждения и доводится до сведения занимающихся, их родителей (законных представителей).

При приеме гражданина в учреждение последнее обязано ознакомить занимающихся и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, режимом работы учреждения, правилами поведения в учреждении, порядком реализации программ по выбранному направлению. Права и обязанности занимающихся должны быть определены Уставом данного учреждения и иными, предусмотренными этим Уставом, локальными актами.

### 5.1. Правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция РФ;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- ФЗ РФ от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»;
- ФЗ РФ от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Бюджетный кодекс РФ;
- Общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам;
- Региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области (муниципальными нормативными правовыми актами);
- Постановление администрации Волгоградской области от 07.12.2017 № 633-п «О порядке формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Волгоградской области (муниципальными нормативными правовыми актами);
- Постановление администрации Волгограда от 20.07.2015 N 1003 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Волгограда и финансовом обеспечении выполнения муниципальных заданий» (в ред. постановления администрации Волгограда от 19.06.2017 N 966);
- Постановление администрации Волгограда от 17.07.2015 N 997 «Об утверждении порядка определения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями Волгограда»;
- И иные нормативные правовые акты.

### 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Непосредственно в учреждении путем: - получения консультации у специалиста; - получения информации, размещенной на	- общая информация об учреждении – информация о наименовании и местоположении объекта; - перечень основных услуг, предоставляемых на объекте спорта; - правила и условия безопасного предоставления услуги на территории спортивного объекта; - правила поведения на спортивном объекте с целью исключения и снижения риска травматизма при оказании услуг (инструкция по правилам техники безопасности); - методика и программы проведения физкультурных и спортивных занятий (расписание	Регулярное

информационных стендах, сайте учреждения в сети Internet.	занятий). утвержденное руководителем учреждения; - должностная инструкция; - инструкция противопожарной защиты и охраны труда; - книга отзывов.	
2. Использование средств телефонной связи и средств массовой информации.	При ответе на телефонные звонки должностные лица учреждения подробно информируют обратившихся по интересующим вопросам	
3. Официальный сайт <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Согласно приказу Минфина РФ от 21.07.2011 № 86н "Об утверждении порядка представления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведении указанного сайта" с изменениями и дополнениями	

## ЧАСТЬ 2.

### 1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- нарушения основных видов деятельности предусмотренных уставом учреждения;
- ликвидация учреждения;
- реорганизация учреждения;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете года для финансового обеспечения муниципального задания, в муниципальное задание могут быть внесены изменения.

### 2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения администрации Волгограда, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
1	2	3
1. Плановые проверки	не менее 1 раза в год по утвержденному графику	комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда
2. Внеплановые проверки	по мере поступления жалоб на качество исполнения услуг	комитет по физической культуре и спорту администрации Волгограда

### 3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания:



3.3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы):

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (выполнения работы)		Показатель объема муниципальной услуги (работы)								Средний размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения		утверждено на год	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое значение	причина отклонения	
							наименование	код по ОКЕИ (при наличии)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15 *

4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

В случае неисполнения показателей муниципального задания комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда создается комиссия, которая рассматривает причины невыполнения муниципального задания, устанавливает срок выполнения плана мероприятий по устранению нарушений выполнения муниципального задания. Корректировка финансового обеспечения осуществляется одним из двух способов:

- снижение объема финансового обеспечения на период до конца финансового года пропорционально снижению контингента получателей услуг;
- уменьшение суммы субсидии муниципальному учреждению на будущий (плановый) период, в случае выявления факта искажения отчетности о выполнении муниципального задания и/или отчетности по контингенту получателей услуг.

Комитетом по физической культуре и спорту администрации Волгограда (в рамках контроля исполнения муниципального задания) перечисление субсидии в декабре текущего финансового года осуществляется после проверки предварительного отчета об исполнении муниципального задания за текущий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета об исполнении муниципального задания.

В случае если показатели объема, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании, то муниципальное задание подлежит уточнению, а соответствующие средства субсидии подлежат возврату в бюджет Волгограда.

\* Графа 15 заполняется в отношении муниципальных услуг, по которым муниципальными правовыми актами Волгограда установлен размер платы (цена, тариф) либо порядок их установления.